



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

"DE AMICIS - MARESCA"

Via Dante 11 - 89044 LOCRI (RC)



C.F. 81001690809 - codice meccanografico: RCIC853009 - TEL. 0964/391461 -

FAX 0964/ 20222 - e-mail: rcic853009@istruzione.it

www.istitutocomprensivolocri.edu.it

VALORIZZAZIONE DEL MERITO DOCENTI

INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI

A.S. 2022 / 2023

RIFERIMENTI NORMATIVI

La valorizzazione del merito dei docenti (cosiddetto "bonus") è stata ufficialmente introdotta nella scuola italiana con la Legge 107/2015 art. 1 cc. 126-127-128-129-130.

Il bonus premiale può essere utilizzato solo per compensare una prestazione lavorativa superiore, per qualità, per conseguimento di risultati, per assunzione di responsabilità, rispetto a quella ordinaria e la sua erogazione è svincolata da qualsiasi considerazione rispetto al numero di ore lavorate. La grande innovazione introdotta dalla L. 107/2015, consiste proprio nella possibilità di premiare, in parte, l'impegno superiore a quello, minimale, che è dovuto per obbligazione contrattuale e, in parte, il conseguimento di risultati. Il bonus è annuale, perciò: - prende in considerazione le prestazioni dell'anno scolastico in corso; - fa riferimento alle evidenze dell'anno scolastico in corso.

Il Comitato di Valutazione dei Docenti è formato dal Dirigente Scolastico, da tre docenti (due scelti dal Collegio Docenti e uno dal Consiglio d'Istituto), due genitori (scelti dal Consiglio d'Istituto) e da un membro esterno (nominato dall'USR).

I criteri per l'assegnazione del bonus premiale al personale docente (assunto a tempo indeterminato ovvero determinato) devono essere individuati sulla base di quanto previsto nelle lett. a), b) e c), punto 3, del c. 129, dell'art. 1 della L. 107/2015:

A) qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;

B) risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

C) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

A.1 - Qualità dell'insegnamento

La qualità dell'insegnamento è garantita dalla formazione e dall'aggiornamento continui del docente: la partecipazione del docente alle iniziative di formazione e aggiornamento deliberate dal Collegio Docenti (tranne quelle obbligatorie in materia di sicurezza e per i neoassunti in ruolo) sono riconosciute come indicatore oggettivo. Sono riconosciute le attività svolte in presenza, relative allo sviluppo professionale del docente e riconosciute da MIUR, USR Calabria o altri enti riconosciuti.

A.2 - Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

Le iniziative, la partecipazione e le azioni riferite alle aree progettuali del Piano di Miglioramento (PdM) dell'Istituto, così come definite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), permettono al docente di accumulare crediti per l'accesso al bonus. Progettare e realizzare attività che portino a un significativo miglioramento della scuola è quindi riconosciuto in termini di merito. Al contempo viene considerato anche il ruolo di quei docenti che si sono assunti incarichi operativi all'interno dei PON (Programmi Operativi Nazionali), finanziati con i Fondi Strutturali Europei e del PNRR.

A.3 - Il successo formativo e scolastico degli studenti

Il concetto di "successo formativo e scolastico" degli studenti si riferisce all'impegno profuso dal docente al fine di garantire all'alunno un pieno successo formativo. La partecipazione a progetti già presenti nel PTOF o la promozione di nuovi progetti inerenti costituiscono merito per il docente. La partecipazione a progetti di contrasto alla dispersione, sono ulteriori modalità di aiuto agli studenti, nonché di acquisizione dei crediti per i docenti.

B.1 - Risultati in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni

Il ruolo del docente in merito alle competenze degli alunni riguarda sia l'aspetto disciplinare sia l'aspetto interdisciplinare, con il secondo certamente più complesso da valutare. A livello disciplinare la valutazione avviene attraverso strumenti più oggettivi, come le prove comuni, sia interne che esterne; a livello interdisciplinare la valutazione avviene attraverso indicatori che tengono conto di metodi didattici innovativi, di costruzione di unità didattiche interdisciplinari o dei cosiddetti "compiti di realtà".

B.2 - Risultati in relazione all'innovazione didattica e metodologica

In questo punto si tiene conto della didattica laboratoriale che impiega anche strumenti informatici. Il docente che si presta a metodologie innovative, realizzandole nella propria classe o per classi aperte, contribuisce al potenziamento delle competenze degli allievi.

B.3 - La collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche

Il docente che rappresenta l'Istituto in reti di scuole o collaborazioni con altri soggetti educativi contribuisce a migliorare anche l'immagine della scuola stessa, esattamente come il docente che si rende disponibile alla condivisione e diffusione delle "buone pratiche".

C.1 - Il coordinamento organizzativo

Il docente che si assume responsabilità nell'organizzazione dell'Istituto contribuisce al migliorare il funzionamento del sistema-scuola. In questo aspetto rientrano quei docenti che svolgono varie funzioni, dai collaboratori del Dirigente alle figure referenti di alcune attività o membri di comitati o commissioni.

C.2 - Il coordinamento didattico

Fanno parte di quest'ambito i docenti coordinatori dei consigli di classe / interclasse / intersezione, i coordinatori delle aree progettuali, i coordinatori di aree speciali (come l'animatore digitale) o i referenti di plesso / dei gradi scolastici

C.3 - Formazione del personale

Il docente che si mette a disposizione per attività di formazione interna per gli altri colleghi o di *tutoring* rientra in quest'area, purché le attività siano strutturate e definite.

ACCESSO ALL'ASSEGNAZIONE DEL BONUS

Ha diritto a partecipare all'assegnazione del bonus tutto il personale docente, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, presentando l'apposita scheda ed il modello di autovalutazione, corredato della documentazione richiesta e consegnato in formato digitale alla Dirigente nei tempi richiesti.

È escluso dall'assegnazione del bonus il personale che ha subito una sanzione disciplinare o che abbia in corso un procedimento disciplinare.

Non sarà pubblicata alcuna graduatoria: solo la Dirigente e i docenti di cui vorrà eventualmente avvalersi per la formazione della suddetta graduatoria ne saranno a conoscenza.

Il bonus verrà assegnato ai primi 20 docenti della graduatoria, senza distinzione di ordine di scuola. Qualora all'ultima posizione utile risultassero più docenti, verranno tutti premiati.

La Dirigente Scolastica non è tenuta ad alcuna motivazione riguardo l'esclusione dei docenti dal premio. Il punteggio di attribuzione sarà formalizzato entro il 31 agosto e sarà comunicato singolarmente via mail ai docenti premiati.

I criteri, le voci e i punteggi della tabella allegata sono stabiliti e approvati all'unanimità dal Comitato di Valutazione dei Docenti, ai sensi del CCNL 2016/2018, art. 29 c. 2:

“L'ammontare delle risorse finanziarie assegnate all'istituto scolastico per l'erogazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale per l'a.s. 2022/2023, come comunicato dal MIUR con nota prot.n. 46445 del 04.10.2022, per un totale di € 17.849,77, così suddivise:

- A) 70 % personale docente € 12.356,98
- B) 30% personale a.t.a. € 5.295,85 “

La tabella potrà essere annualmente aggiornata dal Comitato stesso sulla base di motivate ragioni, fatte salve le disposizioni del MIUR.

TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Lettera A - Della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti

N.	Descrittori	Indicatori	Punteggio massimo	Valutazione della dirigente	Documentazione	Totale
A.1	Partecipazione ad iniziative di aggiornamento e formazione per migliorare la qualità dell'insegnamento (in aggiunta a quelle da P.A.A.)	Da 1 a 6 ore nell'anno scolastico	1		Attestati di partecipazione	
		Da 7 a 12 ore nell'anno scolastico	2			
		Da 13 a 18 ore nell'anno scolastico	4			
		Da 19 a 24 ore nell'anno scolastico	6			
		25 o più ore nell'anno scolastico	10			
A.2	Progettazione e realizzazione di attività che producono un significativo miglioramento didattico della scuola	Partecipazione a stesura RAV	3		Documentazione a cura del docente	
		Partecipazione a stesura PdM	5			
		Progettazione / realizzazione attività che coinvolgono altri insegnanti nel piano educativo / didattico espresso nel curricolo verticale (es. attività di continuità)	3			
		Utilizzo delle TIC, della didattica digitale, delle pedagogie innovative, per progettare lezioni o sviluppare progetti (es. laboratorio d'informatica...)	7			
		Assunzione di ruoli di responsabilità nei progetti PON o PNSD	5		Lettera di nomina	
		Partecipazione a concorsi / eventi / gare con progetto su singola classe o più classi (massimo tre eventi)	2		Documentazione a cura del docente	
A.3	Impegno in attività di recupero e potenziamento di conoscenze, abilità e competenze	Proposta e attuazione di attività di potenziamento / consolidamento / recupero (massimo un progetto di almeno quattro ore)	2		Documentazione a cura del docente	
		Partecipa a progetti di istruzione domiciliare	3			
		Coordinamento di progetti di contrasto alla dispersione scolastica	2		Lettera di nomina	

Punteggio massimo ottenibile in quest'area: 34 punti.

Lettera B - Dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

N.	Descrittori	Indicatori	Punteggio massimo	Valutazione della dirigente	Documentazione	Totale
B.1	Potenziamento delle competenze disciplinari e interdisciplinari degli alunni	Attività finalizzate al potenziamento delle competenze disciplinari: certificazioni di lingue, informatiche, accompagnatore di viaggi e visite ecc.	4		Documentazione a cura del docente	
		Attività finalizzate al potenziamento delle competenze sociali e civiche: cittadinanza attiva, ambiente, volontariato ecc.	4			
		Attività di educazione alla sicurezza, stradale, alla salute, alimentare	4			
		Produzione di strumenti di valutazione adeguati a rilevare lo sviluppo delle competenze (rubriche valutative, prove autentiche, griglie di valutazione)	4			
		Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze	4			
		Elaborazione di prove di valutazione interna per classi parallele	4			
B.2	Innovazione didattica e metodologica	Utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi (flipped classroom ecc.)	5		Documentazione a cura del docente	
		Utilizzo di tecniche attive di apprendimento (cooperative learning, peer education, role playing ecc.)	5		Registro elettronico o diario personale	
		Utilizzo di metodologie di insegnamento innovative (didattica laboratoriale ecc.)	5		Documenti di programmazione	
		Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso delle tecnologie multimediali	2		Documentazione a cura del docente	
B.3	Ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche	Partecipazione a iniziative di ricerca didattico - metodologiche presso la scuola	3		Firma di presenza o attestazione del coordinatore	
		Attività di documentazione di buone pratiche	4		Documentazione a cura docente	
		Progettazione / attuazione di attività CLIL	4			
		Rappresentanza dell'Istituto in reti di scuole o poli formativi	2		Delega o nomina	
		Collaborazione con università (anche come tutor di specializzandi)	2		Attestazione	

Punteggio massimo ottenibile in quest'area: 33 punti.

Lettera C - Delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

N.	Descrittori	Indicatori	Punteggio		Documentazione	Totale
C.1	Coordinamento organizzativo	Collaboratore del Dirigente Scolastico	8		Lettera di nomina	
		Coadiutore delle attività didattiche	6			
		Coordinatore didattico per ordine di scuola	3			
		Referente di plesso	5			
		Addetto al servizio di prevenzione e protezione	4			
		Funzione strumentale	5			
		Staff di presidenza	1			
		Componente Comitato Valutazione Docenti	2			
		Componente Commissione Elettorale	1			
		Componente Organo di Garanzia	1			
C.2	Coordinamento didattico	Coordinatore Consiglio di Classe, docente prevalente nella Scuola Primaria, coordinatore dipartimento disciplinare	2		Lettera di nomina	
		Referente di progetto	2			
		Animatore digitale	4			
		Componente team animazione digitale	3			
		Referente di area (gruppo H, musicale, prestito d'uso e biblioteca, gite, legalità, CCR ecc.)	3			
C.3	Formazione del personale	Tutor docenti neoassunti (per ciascun docente)	3		Lettera di nomina o documentazione a cura del docente	
		Relatore in iniziative di aggiornamento interno (per attività, minimo due ore)	2			

Punteggio massimo ottenibile in quest'area: **33 punti**.

Verranno determinate tre fasce di compenso così strutturate:

il compenso più alto non potrà superare i 1500€, quello più basso non potrà essere inferiore ad € 300

gli importi che la dirigente potrà assegnare sono tre

il secondo sarà circa la metà del primo;

il terzo sarà circa la metà del secondo.

